一般社団法人日本公衆衛生学会研究倫理審査申請書

　　　　　　年　　月　　日提出

一般社団法人日本公衆衛生学会理事長　殿

　　 　　　 所　　属

　　　　　　　 職　　名

　 　　　　　　　　申 請 者　　　　　　　　　　　　印

* 受付番号

|  |  |
| --- | --- |
| １　審査事項 | 研究計画　　研究経過　　研究計画変更　　その他 |
| ２　課 題 名（研究費の種類も記入） | |
|  | |
|  | |
| ３　研究組織 | |
| 主任研究者名　　　　　　　　　　　所属　　　　　　　　　　　　　　　　　職名 | |
| 共同研究者名　　　　　　　　　　　所属　　　　　　　　　　　　　　　　　職名 | |
| 所属　　　　　　　　　　　　　　　　　職名 | |
| ４　研究責任者 | |
| 氏名　　　　　　　　　　　所属　　　　　　　　　　　　　　　　　職名 | |
|  | |
| ５　研究の目的と概要 | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |

注意事項：１　審査事項欄は、該当部分を○で囲むこと。

２　審査対象となる研究計画書を３部添付すること。

３　申請書は、研究倫理審査委員会事務局（学会事務局）に提出すること。

４　※印は、記入しないこと。

|  |
| --- |
| ６　研究の対象及び資料入手などの方法（概略を記載し、詳細は別紙で説明すること。） |
|  |
|  |
|  |
| ７　研究における科学的合理性と倫理的妥当性について |
| （１）研究の対象となる個人に理解を求め了承を得る方法 |
| （説明文書あるいは同意文書を用いる場合には添付すること。同意を取得しない場合には、その理由を記 |
| 載すること。） |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| （２）研究の対象となる個人の人権の保護及び安全の確保 |
| （対象者に与える身体的あるいは精神的な侵襲について記載すること。個人情報漏えいなどの危険が最小 |
| となるよう講じる予防対策を記載すること。） |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| （３）研究によって生ずるリスクと科学的な成果についての関連性 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| ８　研究期間 |
| （西暦）　　　年　　月　から　（西暦）　　　年　　月 |