

## 第64回日本公衆衛生学会総会（北海道）ご案内（第2報）

### I 開催概要

1. 日 程 9月14日（水） 開会式，学会長講演，総会，特別講演，シンポジウム，奨励賞受賞者表彰及び講演，教育講演，紹介ブース，企業展示，自由集会  
9月15日（木） 特別講演，教育講演，シンポジウム，一般演題（示説・口演），紹介ブース，企業展示，交流懇親会，自由集会  
9月16日（金） シンポジウム，一般演題（示説・口演），教育ワークショップ，紹介ブース，企業展示  
※他にフォーラム及びランチョン・セミナーを開催予定。
2. 会 場 札幌コンベンションセンター  
〒003-0006 札幌市白石区東札幌6条1丁目1-1 TEL：011-817-1010 <http://www.sora-scc.jp/>
3. メインテーマ「環境と人権がつくる人々の健康と安全」
4. 学会ホームページ <http://www.e-convention.org/64jsph/>
5. 学会長・副学会長  
名誉学会長：高橋はるみ（北海道知事）  
名誉顧問：上田 文雄（札幌市長）  
学 会 長：岸 玲子（北海道大学大学院医学研究科予防医学講座公衆衛生学分野教授）  
副 学 会 長：飯塚 弘志（社団法人北海道医師会会長）  
副 学 会 長：太田 博（北海道保健福祉部長）  
副 学 会 長：宮田 陸彦（札幌市保健福祉局長）
6. 準備日程  
(1)郵送による一般演題申込（抄録原稿提出）締切：4月26日（火）必着  
オンラインによる一般演題申込（抄録登録）締切：5月10日（火）  
（オンライン登録ができない方は4月12日（火）までに運営事務局までご連絡ください）  
(2)自由集会申込締切：5月10日（火）必着  
(3)抄録集予約締切：7月22日（金）消印有効  
(4)紹介ブース申込締切：7月22日（金）必着  
(5)教育ワークショップ申込締切：7月22日（金）必着
7. 第64回日本公衆衛生学会総会事務局  
●総括事務局：北海道保健福祉部地域保健課内  
〒060-8588 札幌市中央区北3条西6丁目  
TEL：(011)231-4111 内線 25-465 FAX：(011)232-8314  
●学術部会事務局：北海道大学大学院医学研究科予防医学講座公衆衛生学分野内  
〒060-8638 札幌市北区北15条西7丁目  
TEL：(011)706-5068 FAX：(011)706-7805 E-mail：jsph2005@med.hokudai.ac.jp  
●運営事務局：㈱イー・シー（一般演題・抄録集・紹介ブース・企業展示・自由集会・教育ワークショップ申込）  
〒060-0061 札幌市中央区南1条西5丁目プレジデントビル 5F  
TEL：(011)231-2289 FAX：(011)221-0496 E-mail：64jsph@ec-inc.co.jp
8. 今後の情報  
全体の詳細を第52巻第3号に掲載予定です。また，学会 HP（<http://www.e-convention.org/64jsph/>）にて内容を更新し随時ご案内します。

## II プログラム（予定）

### 学会長講演

岸 玲子（北海道大学大学院医学研究科予防医学講座公衆衛生学分野教授）

### 特別講演 〈3題〉（各50分）

特別講演 1. 竹田津 実（獣医師・写真家・エッセイスト）

「野生が伝える環境の今」

特別講演 2. 山口 二郎（北海道大学法学研究科教授，17年度より公共政策大学院教授）

「日本における社会保障をめぐる政治—「リスク社会」においてリスクをいかに負担するか」

特別講演 3. 鎌田 實（諏訪中央病院 保健医療福祉管理者）

「草の根の国際保健協力—チェルノブイリ事故後のベラルーシと，戦場となったイラクから学ぶもの」

### メイン・シンポジウム

「環境と人権の視点からみたまちづくりと公衆衛生」

### シンポジウム 〈9題〉（予定）

シンポジウム 1—地球環境問題と公衆衛生の今後の課題

シンポジウム 2—地域における健康づくりのための介入研究

シンポジウム 3—禁煙サポート（公開講座）

シンポジウム 4—少子社会における子どもの健全な発達と安全

シンポジウム 5—介護保険の新しい展開—介護予防ほかトピックス

シンポジウム 6—人獣共通感染症と食の安全に対する取り組み

シンポジウム 7—口腔保健—理論・実践・成果

シンポジウム 8—医療の安全性と公衆衛生の役割

シンポジウム 9—医師臨床研修「地域保健・医療」と保健所の役割

学会長講演，特別講演 1，2，メイン・シンポジウム，シンポジウム 3 は市民公開の予定です。

### 教育講演 〈6題〉（予定）

1) 国際保健協力（エイズ，リプロダクティブ・ヘルス・ライツなど）

2) わが国の保健医療政策の現在・未来

3) 職域における働く人の自殺予防対策

4) 都市景観法と都市住宅の未来像

5) 「北海道の先住民族—アイヌの歴史と文化」

6) 第7次改訂（2005年）食事摂取基準

### フォーラム 〈3題〉

1) 地域に根ざし，国際的に活躍できる多様な公衆衛生専門職の養成—公衆衛生専門大学院の充実をめざして

2) 虐待予防フォーラム（日本公衆衛生学会地域保健委員会）

3) 感染症フォーラム（日本公衆衛生学会感染症対策委員会）

### 教育ワークショップ公衆衛生教育コース 〈2題〉

1) 「行動変容ケースメソッド」

2) 「統計解析の基礎と応用」

### 奨励賞受賞者表彰及び講演

一般演題発表（9月15日～16日）

口演及び示説

紹介ブース（9月14日～16日）

1) 一般ブース（研究機関・大学等の研究・事業等の紹介を目的とするブース）

- 2) 企画ブース（健康増進計画等の紹介など地方公共団体のためのブース）  
ランチョン・セミナー（9月15日予定）  
企業展示（9月14日～16日）  
自由集会（9月14日～15日）

### Ⅲ 一般演題募集要項

#### 1. 申込規定

- 1) 発表者は、共同発表者を含め日本公衆衛生学会会員に限ります。

学会員でない方は、入会手続きを済ませてください。入会についての問い合わせは、下記にお願いします。

日本公衆衛生学会事務局

〒160-0022 東京都新宿区新宿 1-29-8 公衛ビル内

TEL：03-3352-4338 FAX：03-3352-4605

日本公衆衛生学会ホームページ：<http://www.jsph.jp/>

- 2) 1人につき、1演題とします。ただし、共同発表者としての連名はこの限りではありません。  
3) 発表者は、演題申込金（1演題につき3,000円）と抄録集予約金を一般演題申込み締切日までに支払ってください。

#### 2. 発表形式

発表形式は口演または示説（ポスター）のどちらかをご選択ください。ただし、最終決定は学会長並びに学術部会にご一任願います。

##### 1) 口演

- 発表時間は、原則として1題につき10分（発表7分、討論3分）を予定しています。
- 映像機材は液晶プロジェクターを使用します。なおパソコンのソフトは、パワーポイント（Windows版）を予定しています。
- パワーポイントの作成は、一画面8行以内でお願いします。図表も見やすいものをお願いします。

##### 2) 示説（ポスター）

- 発表者は指定されている時間内に参加者との質疑に応じてください。なお、掲示時間等の詳細は追ってお知らせします。
- 示説会場には、掲示板（縦210cm×横90cm）を用意します。演題番号とポスターを掲示板に貼るためのピン、画鋲は、事務局にて用意します。
- ポスターは、A3版横の用紙で10枚以内にまとめてください。文字の大きさは72ポイント以上で、文章はA3用紙1枚につき8行以内にしてください。図表も見やすいものを作成してください。

#### 3. 演題申込み（抄録提出）の方法

演題申込みは、原則としてUMIN（大学病院医療情報ネットワーク）のご協力を得たインターネット申込といたしますが、オンライン登録が不都合、不可能な方は4月12日（火）までに必ず運営事務局まで、メール（64jsph@ec-inc.co.jp）もしくはファックス（011-221-0496）にてご連絡ください。

**【オンラインによる演題申込み】**

オンラインによる演題登録は、第64回日本公衆衛生学会総会ホームページにアクセスし、「**一般演題募集要項**」の案内に従って進めてください。

第64回日本公衆衛生学会総会ホームページ：<http://www.e-convention.org/64jsph/>

**1) 登録受付期間 2月15日(火)～5月10日(火)**

締切り前の数日はアクセスが急増し、登録できないことがあります。できるだけ早めに登録を済ませてください。締切日までは登録画面から演題の修正が可能です。同様に締切日直前はアクセスできないこともありますのでご注意ください。

**2) 演題受領・演題発表通知のお知らせ**

- 演題受領確認は、正常に登録が完了すると整理番号が自動発行され画面上に表示されます。この整理番号の発行をもって演題応募の受領通知とします。この整理番号が画面上に表示されない場合は、演題応募はまだ受け付けられていませんので注意してください。また応募時に登録されたE-mailアドレスにも登録完了通知が送信されます。
- 演題発表通知(発表形式、日時等)は、7月上旬に演題応募の際に登録いただいたE-mailアドレスに連絡をさせていただくとともに、第64回日本公衆衛生学会総会ホームページに掲載します。

**3) 演題申込金**

演題締切日(5月10日)までに必ず演題申込金をご入金ください。なお、演題申込金のご入金にあたっては、本誌に同封されている郵便払込取扱票(演題申込金と抄録予約金の入金用)をご利用ください。郵便払込取扱票をお持ちでない方は、「郵便払込取扱票申込」と標題をつけ、氏名・所属施設名・所属部署名・郵便番号・住所・電話番号・FAX番号をご明記の上、運営事務局まで、メール(64jsph@ec-inc.co.jp)またはファックス(011-221-0496)にてご連絡ください。郵送にて、郵便払込取扱票をご送付いたします。

**4) 演題の取消し**

演題申込み後の取消しは、運営事務局にメールまたはFAXにてお知らせください。ただし、申込金の返還には応じられませんので、ご了承ください。

**5) 登録した演題の確認・修正・削除**

演題を初めて登録する時には、[正式応募用登録画面の1.登録画面]を使用します。一度登録された演題に修正を加えるときは、[正式応募用登録画面の2.確認・修正画面]を使用します。

修正の際に、初回登録時に発行された5桁の整理番号と、自分で決めたパスワードが必要となります。従って同一演題で[1.登録画面]を使用するのは初回のみで、以降はすべて[2.確認・修正画面]を用いて行ないます。修正するたびに[1.登録画面]を利用すると、同一演題が複数登録されて査読等で不利益を被る可能性がありますので、ご注意ください。

**6) オンラインによる演題申込に関する注意事項****(1) 演題登録時に必要なブラウザをお使いください。**

演題を登録いただく際、古いバージョンのブラウザをお使いの場合は正常に登録できないことがあります。必ず事前に練習登録を行ってください。

[推奨環境] Internet Explorer 4.0 以上, Netscape Navigator 4.0 以上

**(2) 暗号文通信をご利用ください。**

平文通信では、インターネット上を、オンライン演題登録の整理番号とパスワードがそのまま流れます。インターネットでやり取りされる情報は、漏洩のおそれがありますので、暗号通信をご利用下さい。なお平文通信は、暗号通信が使えない場合(施設やプロバイダーの設定に問題があるか、ブラウザが古い)に限ってご利用ください。

**(3) 練習登録・本登録の違いにご注意ください。**

通信環境チェックの意味からも、必ず練習画面で一度練習を行ってください。ホームページでの

申込には、練習登録と本登録があります。練習登録の際にも整理番号とパスワードが発行されますが、練習登録では正式な演題応募とはなりません。必ず本登録をしていただくようお願いします。練習登録を本登録と勘違いして、最終的に演題登録が出来ないケースもあります。この場合、事務局では一切責任を持ちかねますので十分にご注意願います。

(4)「整理番号」と「パスワード」について

最初の演題登録の際に、任意のパスワードを決めていただきます。登録が終了しますと、整理番号が自動発行されます。この整理番号とパスワードが無ければ、演題の確認・修正・削除はできません。この整理番号は忘れないように自己責任において管理いただきますようお願いいたします。なお、セキュリティを維持するため、事務局では一切お教えすることができませんので、ご注意ください。

(5)文字数と抄録

文字数（抄録本文1100字、演題名・所属・演者名を含めて1200字）を厳守してください。規定数以上の字数は入力できませんので、ご注意ください。なお、抄録は文章のみで作成してください。また、抄録本文は登録を始める前に、Microsoft Wordなどのワープロソフトで作成し、ご自身のパソコンに保管しておいてください。

(6)入力の間違いないかどうかを確かめてください。

応募者自身が間違えて入力した内容につきましては、プログラム・抄録にそのまま掲載されます。掲載内容には事務局では一切責任を負いません。登録送信ボタンを押す前に、必ず内容に間違いがないかどうかをご確認ください。

(7)ホームページの更新内容にご注意ください。

オンライン登録に関する詳細や変更等が発生した場合は、ホームページにてご案内します。定期的にホームページの更新内容にご注意いただきますようお願いいたします。

演題登録全般に関する問合せ先

第64回日本公衆衛生学会総会 運営事務局

㈱イー・シー

〒060-0061 札幌市中央区南1条西5丁目プレジデントビル 5F

TEL：(011)231-2289 FAX：(011)221-0496 E-mail：64jsph@ec-inc.co.jp

## IV 抄録集予約と演題申込金

本総会の抄録集は、原則として予約制とします。

演題申込者は、必ず抄録集を予約してください。演題申込者以外でも本総会への参加は可能です。希望される方は抄録集を予約してください。なお、申込金の返還には応じられませんので、ご了承ください。

1) 申込方法

- 申込みは、本誌綴じ込みの郵便払込取扱票をご利用の上、郵便局よりお振り込みください。（本誌綴じ込みの郵便払込取扱票をご利用になれば、手数料は必要ありません。）
- 発表者は、演題申込金（1演題につき3,000円）と抄録集予約金（1冊6,500円）を併せてお支払いください。
- 抄録集の当日受取りを希望される方は、ネームカード（抄録集引換券付）を送付します。
- 抄録集の事前送付を希望される方は、1部につき500円を追加してください。後日ネームカードと抄録集を送付します。
- 抄録集を事前予約されなかった方には、当日7,000円で抄録集とネームカードをお渡しします。
- 会場には、ネームカードが無ければ入場できません。

## 2) 総会参加に関する諸経費

参加分類	抄録集事前予約者		抄録集未予約者 当日会場で支払い
	事前送付希望 (送料500円を含む)	当日会場受取り希望	
演題申込みの方 (演題申込金3,000円を含む)	10,000円 (3,000+6,500+500)	9,500円 (3,000+6,500)	—
総会参加のみの方 (抄録集6,500円を含む)	7,000円 (6,500+500)	6,500円	7,000円

## 3) 抄録集予約締切

演題申込者の方 5月10日(火)  
 総会参加のみの方 7月22日(金) 消印有効

## 4) 振込先

郵便局(口座番号) 02720-6-76059  
 口座名 第64回日本公衆衛生学会総会

抄録集予約と演題申込金に関する問合せ先

第64回日本公衆衛生学会総会 運営事務局  
 ㈱イー・シー 〒060-0061 札幌市中央区南1条西5丁目プレジデントビル5F  
 TEL: (011)231-2289 FAX: (011)221-0496 E-mail: 64jsph@ec-inc.co.jp  
 ※ご連絡の際には、お手数ですが、学会名とご用件を必ずご明示ください。

## V 自由集会

自由集会の開催を希望する方のために、9月14日(水)17:30~19:30と15日(木)の17:00~19:00まで会場をご用意します。

## 1) 申込方法

希望される方は、メールタイトルに「自由集会申込」と記入し、本文に下記の事項をご記入の上、E-mail(64jsph@ec-inc.co.jp)にて運営事務局宛にお申込みください。E-mailアドレスをお持ちでない場合、下記事項を「自由集会申込」と題したA4用紙1枚にまとめ、FAX<011-221-0496>にてお申込みください。

1. 集会の名称
2. 集会の内容
3. 参加見込人数
4. 開催希望日時
5. 世話人2名(代表世話人・現地世話人)の氏名、所属及び連絡先(住所・電話番号・FAX番号・E-mailアドレス)

\*使用機材等は、原則として世話人にてご準備ください。スクリーン1面は運営事務局で準備します。

\*世話人は、代表世話人と現地世話人(北海道または北海道近隣にいる方)の2名が必要です。

\*すべての参加者に開かれた集会であることを条件とします。(同窓会等のご遠慮ください)

\*使用会場の都合等により、ご希望に添いかねる場合、斡旋をお断りすることもあります。

## 2) 自由集会申込締切: 5月10日(火) 必着

申込み・問合せ先

第64回日本公衆衛生学会総会 運営事務局  
 ㈱イー・シー 〒060-0061 札幌市中央区南1条西5丁目プレジデントビル5F

TEL : (011)231-2289 FAX : (011)221-0496 E-mail : 64jsph@ec-inc.co.jp

## VI 教育ワークショップ（公衆衛生教育コース） 9月16日（金）13：30～16：00（予定）

現場の公衆衛生活動従事者を対象に、教育ワークショップとして1)行動変容ケースメソッド、2)統計解析の基礎と応用を企画いたしました。希望者はあらかじめ申し込みが必要です。申し込み人数が80人を超えた場合には、お断りすることがあります。

講師 1～2名を予定

### 1) 申込方法

希望される方は、メールタイトルに「教育ワークショップ申込」と記入し、本文に下記の事項をご記入の上、E-mail (64jsph@ec-inc.co.jp) にて運営事務局宛にお申込みください。E-mail アドレスをお持ちでない場合、下記事項を「教育ワークショップ申込」と題したA4用紙1枚にまとめ、FAX <011-221-0496> にてお申込みください。

■ワークショップ名

■申込者の氏名、所属および連絡先（住所・電話番号・FAX 番号・e-mail アドレス）

### 2) 教育ワークショップ参加申込の締切 7月22日（金）必着

教育ワークショップに関する問合せ先

第64回日本公衆衛生学会総会 運営事務局

㈱ イー・シー 〒060-0061 札幌市中央区南1条西5丁目プレジデントビル 5F

TEL : (011)231-2289 FAX : (011)221-0496 E-mail : 64jsph@ec-inc.co.jp

## VII 紹介ブース

昨年と同様に本総会でも紹介ブースを計画しています。但し、紹介ブースは研究機関、大学、民間団体等の公衆衛生に関係のある団体とします。政治、宗教、営利、販売を目的とする内容の出展はご遠慮願います。

### 1) 紹介ブースの種類と出展料

A【一般ブース】研究機関・大学等の研究・事業等の紹介を目的とするブース：20,000円/1小間

B【企画ブース】健康増進計画等の紹介など地方公共団体のためのブース：無料/1小間のみ

### 2) 申込方法

希望される方は、メールタイトルに「紹介ブース申込」と記入し、本文に下記の事項をご記入の上、E-mail (64jsph@ec-inc.co.jp) にて運営事務局宛にお申込みください。E-mail アドレスをお持ちでない場合、下記事項を「紹介ブース申込」と題したA4用紙1枚にまとめ、FAX <011-221-0496> にてお申込みください。

1. 申込ブース種類（A：一般ブース or B：企画ブース）

2. 紹介ブースの名称

3. 紹介ブースの内容

4. 申込者の氏名、所属及び連絡先（住所・電話番号・FAX 番号・E-mail アドレス）

### 3) 出展料のお支払い

使用会場の都合等により、ご希望に添いかねる場合、お申込をお断りすることもありますので、後日申込受理証とともに請求書をご送付いたします。また、出展料は事情の如何にかかわらず返金には応じられませんので、ご了承願います。

\*使用機材等の詳細確認は、後日運営事務局より連絡いたします。

\*紹介ブースを申し込まれた団体には、担当者用に1人分のネームカード（抄録引換券）を無料で発行させていただきます。

## 4) 紹介ブース申込締切：7月22日（金）必着

申込み・問合せ先

第64回日本公衆衛生学会総会 運営事務局

㈱イー・シー 〒060-0061 札幌市中央区南1条西5丁目レジデントビル5F

TEL：(011)231-2289 FAX：(011)221-0496 E-mail：64jsph@ec-inc.co.jp

## VIII 交流懇親会と昼食予約

## ■交流懇親会

日 時：2005年9月15日（木）18：00～20：00

会 場：札幌コンベンションセンター特別会議室

懇親会費：事前申込：5,000円 当日申込：5,500円

申込方法：参加される場合は、下記申込み先まで、E-mailまたはFAXにてお申込みのうえ、8月31日（水）までにお支払い願います。なお申込みに余裕のある場合は学会当日の受付も行いますが、申込み順に定員になり次第、受付を終了させていただきますので、なるべく事前申込みをお願いいたします。

特別企画として、アトラクションも予定していますので、奮ってご参加ください。

## ■昼食（お弁当）予約

日 時：2005年9月14日（水）、15日（木）の2日間

学会会場の『札幌コンベンションセンター』の周辺には、食事を取れる場所が十分にありません。学会当日のお弁当の事前予約をお受けしますのでできるだけあらかじめお申し込み下さい。なお、9月14日、15日の教育講演は昼食時間にあわせて開催しますので、会場内に弁当を持参し、昼食を取って戴いても構いません。

お 弁 当：500円、700円、1000円の3種類をご用意します。（日替メニューで、後日HPに掲載します）

## ■ホームページの更新内容にご注意ください。

教育講演の発表内容やスケジュールはホームページにてご案内いたします。従いまして、定期的にホームページの更新内容にご注意ください。

## ■お支払いと締切

締切日：交流懇親会費、お弁当代は8月31日（水）迄にお振込ください。（振込手数料はご負担願います。）

振込先：郵便局（口座番号） 02780-7-63458

口座名：第64回日本公衆衛生学会総会

キャンセル：食材手配などの関係からご返金出来ませんので、予めご了承ください。

申込み・問合せ先

第64回日本公衆衛生学会総会 運営事務局

㈱イー・シー 〒060-0061 札幌市中央区南1条西5丁目レジデントビル5F

TEL：(011)231-2289 FAX：(011)221-0496 E-mail：64jsph@ec-inc.co.jp

## IX 関連行事日程

日本公衆衛生学会理事会 9月13日（火）

日本公衆衛生学会評議員会 9月13日（火）

日本公衆衛生学会編集委員会 9月15日（木）



## X 付随行事

衛生学公衆衛生学教育協議会	9月13日(火)
全国衛生部長会	9月13日(火)
全国保健所長会	9月13日(火)
地方衛生研究所全国協議会	9月13日(火)
全国精神保健福祉センター長会・同研究協議会	9月12日(月)～13日(火)
全国保健統計協議会	9月13日(火)
全国保健師教育機関協議会	9月12日(月)～13日(火)
北海道公衆衛生学会評議員会	9月16日(金)
北海道公衆衛生学会総会	9月16日(金)

## 分科会番号と内容分類

一般演題にお申込みの方は、希望される以下の分科会番号(第1～19分科会)を「希望分科会」欄にご記入ください。なお、内容分類は希望分科会を決める際の参考にしてください。

分科会番号	分科会名	内容分類(参考)
第1分科会	疫学・保健医療情報	1 保健医療情報システム
		2 疫学理論・方法
		3 人口, 保健医療統計
		4 Information Technology と保健医療
		5 情報の開示・保護
		6 その他
第2分科会	健康教育	1 健康意識, 生活習慣, 保健行動
		2 セルフケア
		3 セルフヘルプグループ
		4 ソーシャルサポート・ネットワーク
		5 飲酒
		6 喫煙対策
		7 個別健康教育
		8 その他
第3分科会	ヘルスプロモーション, 健康日本21, QOL	1 ヘルスプロモーション
		2 保健活動理論
		3 健康日本21
		4 健康福祉水準, 健康指標
		5 健康モニタリング
		6 Quality of Life (QOL) とその評価
		7 健康対策の評価, Evidence Based Health Care (EBHC)
		8 その他
第4分科会	保健所, 衛生行政, 健康 危機管理	1 保健所機能, 保健所活動
		2 地方自治体の保健医療福祉行政の組織・機能
		3 市町村保健センターの機能, 活動
		4 地方分権と保健衛生行政
		5 我が国の厚生労働行政
		6 保健医療福祉制度・政策, 社会保障制度
		7 その他
第5分科会	地域保健・地域医療	1 地域保健医療福祉活動
		2 保健医療福祉計画
		3 プライマリケア
		4 地区組織, 住民組織活動
		5 ボランティア, 保健医療 NPO
		6 保健医療福祉の連携
		7 保健医療における倫理, 社会規範

分科会番号	分科会名	内容分類 (参考)
第6分科会	難病・障害・医療福祉	8 インフォームドコンセント
		9 その他
		1 難病・障害児者対策
		2 難病・障害児者への在宅ケア・ケア技術
		3 難病・障害児者のケアシステム
		4 難病・障害児者のリハビリテーション
		5 難病・障害児者に関するグループ活動
		6 難病・障害児者の住宅改善
		7 難病・障害児者のQOL
第7分科会	疾病予防対策Ⅰ (循環器疾患, 悪性新生物)	8 その他
		1 循環器疾患等のリスクファクター (高血圧, 高脂血症等)
		2 循環器疾患等の一次予防
		3 循環器疾患等の二次予防
		4 脳血管疾患
		5 心疾患
		6 悪性新生物の発がん因子, 一次予防
		7 悪性新生物の二次予防
		8 悪性新生物のターミナルケア
第8分科会	疾病予防対策Ⅱ (その他)	9 その他
		1 糖尿病
		2 肝疾患
		3 腎疾患
		4 骨粗鬆症
		5 アレルギー・免疫異常
		6 内分泌異常
		7 更年期障害・対策
		8 遺伝子と環境
第9分科会	親子保健・学校保健	9 その他
		1 健やか親子21
		2 母性保健
		3 乳幼児保健
		4 学校保健(保健教育, 保健管理)
		5 思春期保健
		6 育児支援, ソーシャルサポート
		7 地域保健と学校保健の連携
		8 障害児の保健医療福祉
第10分科会	高齢者保健福祉・介護	9 その他
		1 要介護, 要支援高齢者
		2 高齢者のQOLと生きがい対策
		3 高齢者のケアシステム
		4 介護保険制度
第11分科会	精神保健福祉	5 その他
		1 地域精神保健福祉活動
		2 児童, 青年期の精神保健福祉活動
		3 アルコール・薬物乱用
		4 家族・家庭の精神保健
		5 ストレス, 心の健康, 自殺予防
第12分科会	口腔保健	6 その他
		1 ライフスタイルと口腔保健
		2 地域口腔保健
		3 口腔保健行動
		4 予防歯科の技術
		5 一般保健と口腔保健の連携

分科会番号	分科会名	内容分類 (参考)
第13分科会	感染症予防対策	6 8020運動
		7 その他
		1 感染症の疫学・予防対策
		2 肝炎
		3 性感染症 (STI)
		4 HIV/AIDS
		5 結核
		6 食品微生物
第14分科会	公衆栄養	7 人獣共通感染症
		8 その他
		1 栄養疫学, 栄養調査
		2 食生活・食生態
		3 栄養評価
		4 栄養指導
		5 食事摂取基準
		6 特定保健用食品
第15分科会	食品衛生・薬事衛生	7 公衆栄養活動
		8 その他
		1 食中毒
		2 乳肉衛生
		3 食品添加物
		4 食品汚染 (環境汚染物質・残留農薬)
		5 遺伝子組換え食品
		6 輸入食品
第16分科会	産業保健	7 医薬品の安全性
		8 医薬品分析法
		9 血液行政
		10 その他
		1 作業環境管理
		2 作業管理
		3 健康管理
		4 産業保健活動, システム
第17分科会	環境保健・生活環境衛生	5 産業保健と地域保健の連携
		6 産業医活動, 産業看護活動
		7 職業性疾病・作業関連疾患の予防と対策
		8 その他
		1 健康と社会・環境(生態系, モニタリング, アセスメント, 環境計画等)
		2 疾病と環境因子 (生物学的, 物理的, 化学的環境変異原, 他)
		3 化学物質と人間 (環境ホルモン, 農薬等)
		4 地球環境 (地球温暖化, 他)
第18分科会	国際保健	5 大気・悪臭
		6 水質
		7 騒音・振動
		8 土壌・地盤
		9 環境放射線・医療放射線
		10 建築物衛生・室内環境
		11 廃棄物, リサイクル, 循環型社会
		12 生活衛生・環境教育
第18分科会	国際保健	13 その他
		1 グローバリゼーション
		2 保健医療福祉制度の国際比較
		3 健康福祉水準の国際比較
		4 プライマリヘルスケア

分科会番号	分科会名	内容分類（参考）		
第19分科会	人権と公衆衛生	5 国際保健医療協力		
		6 感染症, 疾病対策		
		7 日本在住外国人と在外日本人の保健医療福祉		
		8 その他		
		1 障害者と人権		
		2 ホームレスと人権		
		3 患者と人権		
		4 女性と人権		
		5 子供と人権		
		6 高齢者と人権		
		7 マイノリティと人権		
		8 その他		

## 第64回 日本公衆衛生学会総会 宿泊・航空・ エキスカンションツアーのご案内

特に本学会の開催期間中の札幌周辺は、秋の行楽シーズンに加えて、医学関係の1万人をこえる規模の大きな学会が同時に開催される予定ですので、宿泊が非常に混みあう事が予想されます。

学会員の皆様方におかれましては、その辺の事情を考慮頂き、お早めに予約手続をとられるようご案内申し上げます。

宿泊などのお世話をJTB法人営業札幌支店がお取扱させて頂くことになりました。弊社では学会期間中、特別料金にて宿泊航空パックなどをご案内させていただきます。

2月上旬より第64回日本公衆衛生学会総会ホームページ <http://www.e-convention.org/64jsph/>上に専用の宿泊予約案内のサイトがリンクされますので、ご利用下さい。

### 1. 宿泊のご案内

宿泊期日：9月12日（月）～9月16日（金）の宿泊

設定料金：1泊朝食付・サービス料金・消費税込みのお一人様料金です。

#### (1) 宿泊ホテル一覧

エリア	ホテル名	地図	シングル	ツイン	JR, 地下鉄最寄駅, 徒歩所要
札幌駅南周辺	京王プラザホテル札幌	1	13,500円	11,000円	JR 札幌駅より徒歩5分
	センチュリーロイヤル	2	13,800円	11,800円	JR 札幌駅より徒歩3分
	ニューオータニ札幌	3	13,500円	10,500円	JR 札幌駅より徒歩10分
	札幌第二ワシントン	4	9,800円	9,000円	JR 札幌駅より徒歩3分
	オークホテル	5	8,800円	8,300円	JR 札幌駅より徒歩3分
	チサンホテル札幌	6	8,800円	8,300円	JR 札幌駅より徒歩7分
	ホテル法華クラブ札幌	7	7,800円	6,800円	JR 札幌駅より徒歩5分
札幌駅北周辺	札幌アспенホテル	8	13,000円	11,500円	JR 札幌駅より徒歩2分
	ホテルグレスト札幌	9	11,500円	9,500円	JR 札幌駅より徒歩1分
	札幌ステーションホテル	10	8,500円	7,000円	JR 札幌駅より徒歩1分
	ホテルサンルート札幌	11	8,000円	設定なし	JR 札幌駅より徒歩3分
	ホテルダイナスティ	12	7,800円	6,800円	JR 札幌駅より徒歩5分
	東横イン北大前	13	5,000円	設定なし	JR 札幌駅より徒歩10分
大通駅周辺	ホテルオークラ札幌	14	設定なし	11,500円	地下鉄大通駅より徒歩1分
	札幌グランドホテル	15	13,500円	11,500円	地下鉄大通駅より徒歩7分
	札幌すみれホテル	16	11,500円	10,000円	地下鉄大通駅より徒歩6分
	サンルートニュー札幌	17	10,500円	8,600円	地下鉄大通駅より徒歩6分
	札幌リッチホテル	18	7,800円	7,300円	地下鉄大通駅より徒歩6分
	チサンイン札幌	19	7,800円	6,500円	地下鉄大通駅より徒歩10分
すすきの周辺	ルネッサンス札幌	20	13,500円	9,800円	地下鉄すすきの駅より徒歩13分
	札幌東急イン	21	11,500円	10,500円	地下鉄すすきの駅より徒歩1分
	札幌東武ホテル	22	12,800円	10,500円	地下鉄すすきの駅より徒歩13分
	アリマックスホテル330	23	10,000円	9,500円	地下鉄すすきの駅より徒歩5分
	ホテルサンフラワー札幌	24	9,000円	8,500円	地下鉄すすきの駅より徒歩3分
	アパホテル札幌	25	8,800円	8,000円	地下鉄すすきの駅より徒歩5分

エリア	ホテル名	地図	シングル	ツイン	JR, 地下鉄最寄駅, 徒歩所要
	ススキノグリーンホテル1	26	8,500円	8,000円	地下鉄すすきの駅より徒歩3分
	ホテルロンシャンサッポロ	27	8,500円	7,500円	地下鉄すすきの駅より徒歩10分
	ススキノグリーンホテル2	28	7,900円	6,500円	地下鉄すすきの駅より徒歩7分
	ドーミン札幌	29	7,300円	5,800円	地下鉄すすきの駅より徒歩5分
中島公園周辺	札幌パークホテル	30	13,500円	11,500円	地下鉄中島公園駅より徒歩1分
	ホテルアーサー札幌	31	12,000円	9,500円	地下鉄中島公園駅より徒歩2分
	エクセルホテル東急	32	12,000円	11,000円	地下鉄中島公園駅より徒歩5分
	アートホテルズ札幌	33	11,000円	10,000円	地下鉄中島公園駅より徒歩1分
	札幌ロイヤルホテル	34	12,500円	11,500円	地下鉄中島公園駅より徒歩6分
	ホテル330グランデ札幌	35	10,000円	9,500円	地下鉄中島公園駅より徒歩5分
	ホテルライフオート札幌	36	9,500円	設定なし	地下鉄中島公園駅より徒歩7分
	マークスイン札幌	37	6,500円	設定なし	地下鉄中島公園駅より徒歩7分
新札幌駅周辺	シェラトン札幌	38	11,000円	8,500円	JR 新札幌駅より徒歩1分
西15丁目地区	ザ・ハミルトン札幌	39	7,000円	6,500円	地下鉄西18丁目駅より徒歩5分

※予約の際は、申込み書にご希望ホテルの地図番号をご記入下さい。

## 会場へのアクセス

■航空便：北海道の空の玄関口、新千歳空港へは東京（羽田）から1日53便（所要時間：約1時間30分）、大阪（関西、伊丹）から1日14便（所要時間：約1時間55分）など、国内主要空港から毎日就航しています。

■新千歳空港から札幌へのJRアクセス：新千歳空港からJR快速エアポート（日中は15分毎の出発）を使って28分で新札幌駅に、また更に8分で札幌駅に到着。（新千歳空港から札幌駅までの料金は1,040円）

■JR 新札幌駅から地下鉄東西線・新札幌駅に徒歩で移動、地下鉄東西線に乗り、「東札幌駅」にて下車して学会会場コンベンションセンターへ行く経路もあります。

■新千歳空港から札幌への空港リムジンバス：新千歳空港-大谷地間（710円）は、北都交通、中央バスが交互に運行、所要時間は40分。地下鉄東西線「大谷地」駅から5駅目「東札幌」下車。

■新千歳空港から札幌へのタクシー：所要時間は約1時間、12,000円程度。

■札幌と道内各地とのJRアクセス：旭川、函館、帯広、釧路など道内主要都市から札幌駅までJR特急列車が運行されています。

■札幌と道内各地との高速道路アクセス：道央自動車道札幌南I・Cで降り、南郷通りを札幌中心部に向かう。札幌南I・Cから所要時間約15分。

■駐車場：コンベンションセンターには立体・平面あわせて約500台の有料駐車場があります（普通車、最初の2時間200円、以降30分ごとに100円）。

■地下鉄利用の場合：新札幌駅から地下鉄東西線で「東札幌駅」下車。または「札幌駅」から地下鉄南北線か東豊線で1駅目「大通駅」で乗り換え、地下鉄東西線で3駅目「東札幌」で下車。徒歩約8分。タクシー2分

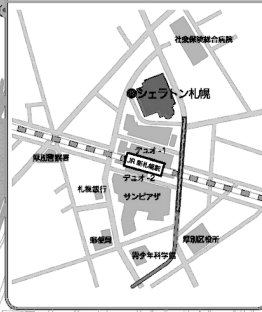
■JRバス利用の場合：札幌駅から循環バスがありコンベンションセンター前にバス停があります。運行本数が少ないのでご注意ください。（1時間1本程度）

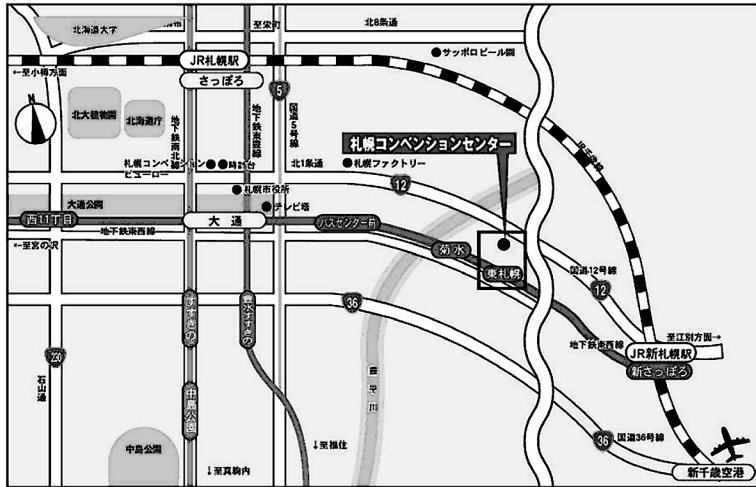


宿泊ホテル一覧

駅名	ホテル名	地図番号	徒歩時間	
JR札幌駅東口周辺	京王プラザホテル札幌	1	5分	
	センチュリーロイヤルホテル	2	3分	
	ホテルニューオータニ札幌	3	10分	
	札幌第二ワシントンホテル	4	3分	
	札幌オークホテル	5	3分	
JR札幌駅北口周辺	チサンホテル札幌	6	7分	
	ホテル法蓮クラブ札幌	7	5分	
	札幌アスペンホテル	8	2分	
	ホテルクレスト札幌	9	1分	
	札幌ステーションホテル	10	1分	
	ホテルサンルート札幌	11	3分	
	ホテルダイナステイ	12	5分	
	東横イン札幌北大前	13	10分	
	ホテルオークラ札幌	14	1分	
	札幌ブランドホテル	15	7分	
地下鉄大通駅周辺	札幌すみれホテル	16	6分	
	ホテルサンルートニュー札幌	17	6分	
	札幌リッチホテル	18	6分	
	チサンイン札幌	19	10分	
	ルネッサンス・サッポロ・ホテル	20	13分	
	札幌東急イン	21	1分	
	札幌東武ホテル	22	13分	
	アリマックスホテル330	23	5分	
	ホテルサンフワール札幌	24	3分	
	アパホテル札幌	25	5分	
地下鉄すすきの駅周辺	スキングリーンホテル1	26	3分	
	ホテルロイヤルサッポロ	27	10分	
	スキングリーンホテル2	28	7分	
	ドミニイン札幌	29	5分	
	札幌パークホテル	30	1分	
	ホテルアーサー札幌	31	2分	
	札幌エクセルホテル東急	32	5分	
	アートホテル札幌	33	1分	
	札幌ロイヤルホテル	34	6分	
	ホテル330 グランド札幌	35	5分	
地下鉄中島公園駅周辺	ホテルライフポート札幌	36	7分	
	マークスイン札幌	37	7分	
	JR新札幌駅周辺	シェラトン札幌	38	1分
	地下鉄西16丁目駅周辺	ザ・ハミルトン札幌	39	5分

JR・地下鉄【新札幌】駅周辺





新千歳空港からのアクセス



札幌コンベンションセンター



## 2. 宿泊と航空パックプラン

宿泊と航空をセットにしたパックプランで、宿泊料金に下記の追加代金を足した金額がセット料金となります。下記表にご希望便がない場合で、6名以上同一便をご利用される方は、別途航空便の手配を承りますので、係員までご相談下さい。

### (1) 航空便・追加旅行代金

区間	搭乗日	出発時間帯	申込記号	追加旅行代金(片道)	(参考)片道普通運賃
羽田 → 新千歳	9/12(月)	15:00頃	A	18,000円	30,300円
羽田 → 新千歳	9/13(火)	15:00頃	B	16,000円	30,300円
羽田 → 新千歳	9/13(火)	17:00頃	C	16,000円	30,300円
伊丹 → 新千歳	9/13(火)	15:00頃	D	21,000円	37,300円
名古屋 → 新千歳	9/13(火)	15:00頃	E	26,000円	33,800円
仙台 → 新千歳	9/13(火)	15:00頃	F	15,000円	26,300円
福岡 → 新千歳	9/13(火)	15:30頃	G	28,000円	46,300円
新千歳 → 羽田	9/16(金)	18:00頃	1	19,000円	30,300円
新千歳 → 伊丹	9/16(金)	17:30頃	2	24,000円	37,300円
新千歳 → 名古屋	9/16(金)	17:00頃	3	27,000円	33,800円
新千歳 → 仙台	9/16(金)	16:30頃	4	19,000円	26,300円
新千歳 → 福岡	9/16(金)	15:00頃	5	29,000円	46,300円
新千歳 → 羽田	9/17(土)	17:30頃	6	19,000円	30,300円
新千歳 → 伊丹	9/17(土)	17:30頃	7	24,000円	37,300円
新千歳 → 名古屋	9/17(土)	16:30頃	8	27,000円	33,800円
新千歳 → 仙台	9/17(土)	16:30頃	9	19,000円	26,300円
新千歳 → 福岡	9/17(土)	15:00頃	10	29,000円	46,300円

①追加旅行代金は、宿泊とセットでお申込みの場合の料金(包括旅行割引運賃摘要)です。

航空保険特別料金も含まれます。

②上記プランの最少催行人員は6名様です。当該便のお申込みが6名様に満たない場合は、便の変更をお願いするか、通常の手配(普通運賃)をさせていただきます。

搭乗日の21日前までには、催行中止になる場合はご連絡致します。

③出発時間帯は、2005年1月現在のものです。変更になる場合がございます。

④お申し込みは、表中の記号でご記入ください。満員になり次第、締め切らせていただきます。

⑤お申し込み後の航空機の変更はできません。一度取消の後、再予約となります。

⑥利用航空会社：全日空/日本航空/エア・ドゥ

## 3. オプションツアー

大会終了後に、札幌とその近郊を見学して頂けるオプションツアーを設定しております。

各コース共に最少催行人員数：30名以上・添乗員同行

最少催行人員数に満たない場合は、旅行催行を中止させて頂き、旅行代金はご返金させていただきます。

各コース共に、出発日の9月16日(金)の昼食はバス車中にてお弁当をご用意致しておりますので、学会総会終了後、会場前のバスにそのままご集合下さい。

ツアーの詳細内容はHP上にてご確認願います。

【半日コース 9/16(金) 12時50分頃 札幌コンベンションセンター前出発】

**Aコース：丸駒温泉から支笏湖展望入浴コース(新千歳空港直行の方へお勧め) 参加費用7,000円**

～丸駒温泉入浴(露天風呂から支笏湖眺望できます)～新千歳空港(16:40頃)

**Bコース：札幌市内見学・羊ヶ丘展望台・大倉山コース 参加費用5,000円**

～羊ヶ丘展望台～大倉山(リフト乗車・札幌市内の眺望をお楽しみに)～中央卸売市場(お買物タイム)～北海道庁旧本庁舎～JR札幌駅(16:30頃)

**Cコース：小樽見学・北のウォール街・運河前散策コース** 参加費用6,000円

～小樽見学（石原裕次郎記念館・北のウォール街）～小樽運河前各自散策～JR 札幌駅（16：30頃）

**【1泊2日コース 9/16（金）12時50分頃 札幌コンベンションセンター前出発～9/17（土）帰着】****Dコース：北海道遺産・京極のふきだし湧水と災害復興地・洞爺の旅2日間** 参加費用35,000円

（1日目）～京極ふきだし公園（北海道遺産）～洞爺湖温泉（宿泊）

夜は洞爺湖水からの打ち上げ花火を楽しんで頂きます。

（2日目）ホテル～有珠山新噴火口～新千歳空港（12：00頃）～JR 札幌駅（13：00頃）

お部屋は4～5名1室になります。2,3名御利用追加代金（おひとり4,000円）

**Eコース：美瑛・富良野の旅2日間** 参加費用38,000円

（1日目）～富良野・麓郷の森 テレビドラマのロケ地めぐり～富良野（宿泊）

（2日目）ホテル～美瑛パッチワークの路～三段の滝～桂沢湖～JR 札幌駅（12：00頃）

【ナイトツアー 9/13（火）・14（水）・15（木）・16（金）】

**Fコース：夜のすすきのはしご酒コース** 参加費用10,000円

夜のすすきの、決して悪質な客引きにつかまらないで下さいね。

観光客の方が安心して飲める楽しいお店を3軒ご案内いたします。まさにすすきのハイライトコース決定版！

**Gコース：かに会席と夜の藻岩山夜景見学コース** 参加費用12,000円

太鼓判押します。かに会席を食べた後は、夜の藻岩山展望台から札幌市内のロマンチックな夜景をお楽しみ下さい。（18時から夕食、ツアー終了予定時間は21時頃です）

#### 4. お申し込み方法のご案内

(1)別紙申込書に必要事項ご記入のうえ、FAX か郵送にてお申し込み下さい。

(2)申込締切月日：7月15日（金）

締切り後もお申し込みをお受けいたしますが、ご希望に添えない場合もございます。できるだけ早めにお申し込み下さい。

(3)確定書面の発送と旅行代金の支払について：

ご出発の15日前頃に、確定書面（請求書・宿泊券等）と郵便払込取扱票をお送りいたしますので、請求書に記載の期日までにご送金下さい。尚、詳しい旅行条件を説明した書面（国内主催旅行用旅行条件書）を同封いたしますので、事前にご確認下さい。

(4)ご旅行条件の要約

##### ①主催旅行契約

この旅行は㈱ジェイティービー（東京都品川区東品川2-3-11 国土交通大臣登録旅行業第64号以下「当社」という）が主催する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と主催旅行契約を締結することになります。また、契約の内容・条件とは、各プランごとに記載されている条件のほか、下記条件、出発前にお渡しする確定書面および当社主催旅行業約款主催旅行契約の部によります。

##### ②旅行のお申し込み及び契約成立

お申込書に所定の事項を記入し、指定の期日までに旅行代金全額をお支払ください。

旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、旅行代金を受領したときに成立するものとします。

##### ③旅行代金に含まれるもの

各プランごとに明示した宿泊費・食事代、運送機関の運賃・料金、旅行取扱料金及び消費税等諸税。

## ④旅行代金に含まれないもの

郵便通信料：お一人様525円。この費用は、確定書面発送時に合わせてご請求させていただきます。

## ⑤取消料（旅行開始日の前日から起算してさかのぼって）

## 【宿泊プラン】

取 消 日	取消料
1) 6日目にあたる日以前の解除	無 料
2) 5日目にあたる日以降の解除	旅行代金の 20%
3) 当日の解除	旅行代金の 50%
4) 旅行開始後の解除 または無連絡不参加	旅行代金の100%

## 【宿泊+航空セットプラン】

取 消 日	取消料
1) 21日目にあたる日以前の解除	無 料
2) 20日目にあたる日以降の解除	旅行代金総額の 20%
3) 7日目にあたる日以降の解除	旅行代金総額の 30%
4) 旅行開始日の前日の解除	旅行代金総額の 40%
5) 当日の解除	旅行代金総額の 50%
6) 旅行開始後の解除 または無連絡不参加	旅行代金総額の100%

## (5)お申し込み・お問い合わせ先：

〒060-0003 札幌市中央区北3条西4丁目 日本生命ビル B1

JTB 法人営業札幌支店

TEL：(011)221-4800 FAX：(011)232-5320

営業時間：月～金曜日9：30～17：30 土日祝日休業

一般旅行業務取扱主任者 後藤 利之

協力：JR 北海道法人旅行札幌支店、日本旅行北海道札幌支店

主催：ジェイティービー

国土交通大臣登録旅行業第64号 日本旅行業協会正会員 ボンド保証会員

第64回 日本公衆衛生学会総会 宿泊・航空・オブショナルツアア-申込書

申込み締め切り日：平成17年7月15日（金）

申込年月日	平成17年 月 日	受付番号	連絡先	申込書送付先	JTB 法人営業札幌支店内 「第64回日本公衆衛生学会総会」係 〒060-0003 札幌市中央区北3条西4丁目 日本生命ビルB1F TEL：011-221-4800 FAX：011-232-5320
(フリガナ) 申込担当者名		所属先		TEL	
送付先御住所	〒 - -			FAX	

宿泊、(部屋タイプに○印をつけて下さい)、希望ホテルの地図番号をご記入下さい。航空、オブショナルツアア-については申込記号を御記入下さい。

No.	(フリガナ) 参加者名	年齢性別	部屋タイプ シンダグ ル ツ イ ン	宿泊希望	宿 泊 日				航 空		オブショナル
					9/12(月)	9/13(火)	9/14(水)	9/15(木)	9/16(金)	往路	
1		才 男	シンダグ ル ツ イ ン	第一希望							
2		才 女	シンダグ ル ツ イ ン	第二希望							
3		才 男	シンダグ ル ツ イ ン	第一希望							
4		才 女	シンダグ ル ツ イ ン	第二希望							

※御返金の際の銀行口座

銀行名	支店名	口座種類
フリガナ		普通
口座名義		当座

通信欄

〈ご注意〉 ①必ず、控えを保存して下さい。②変更の場合は、変更内容がわかるように訂正の上、FAX 御送付下さい。③その他の手配を御希望の方は、通信欄にその旨を御記入下さい。